
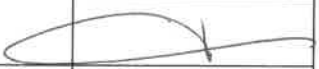


TITULAIRES		
→ Membres de droit		
M. TREFEU	Principal	
Mme ROUDAUT	Principale adjointe	
M. BODIN	Gestionnaire	
Mme FORESTIER	C.P.E.	
M. DELAUNAY	Conseiller départemental	<i>exulsi</i>
Mme BRUNAUD-RHYN	Conseiller départemental	
Mme CALVEZ	Conseillère municipale	
Mme BARDOU	UIA d'Avranches	
→ Représentants des personnels d'enseignement, d'éducation, de surveillance et de documentation		
M. HUET	Professeur	
M. GAUTHIER	Professeur	
Mme REGONESI	Professeur	
M. CHAUDRE	Professeur	
M. LE GRAND	Professeur	
Mme MACIPE	Professeur	
→ Représentants des personnels d'admin et d'intendance, de santé scolaire, sociaux, techniques, ouvriers, de service et de laboratoire		
	ATEC	
	ATEC	
→ Représentants des parents d'élèves		
M. BOURDON		
M. PENLOUP		
M. CAUVET		
M. DUVIVE		
Mme LE GOHIEC		
M. AUBREE		
→ Représentants des élèves		
ALLAIN William		
HETA Céline		

SUPPLEANTS		
→ Membres de droit		
M. NAVARRET	Conseiller départemental	
Mme NOUVEL	Conseiller départemental	
	Représentant de la Mairie	
→ Représentants des personnels d'enseignement, d'éducation, de surveillance et de documentation		
Mme CHEVALLIER-GUIRAUD	Professeur	
Mme DAUTEUIL	Professeur	
M. DENIS	Professeur	
M. GALLET	Professeur	
Mme BESNARD	Professeur	
→ Représentants des personnels d'administration et d'intendance, de santé scolaire, sociaux, techniques, ouvriers, de service et de laboratoire		
	ATEC	
	ATEC	
→ Représentants des parents d'élèves		
M. LAMBERT		
Mme BOULC'H		
Mme TRUTIN		
Mme GOSSELIN		
→ Représentants des élèves		
DALIGAULT Joshua		
ROUSSEL Romane		
→ Membres consultatifs		
Mme RIVIERE-DAILLEN COURT	Représentant Communauté de communes	<i>exulsi</i>
Mme EVEILLEAU	Agent comptable	

PROCES VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Le conseil d'administration du collège Challemel Lacour

s'est réuni le : **Mardi 26 juin 2018**

sous la présidence de Monsieur TREFEU Frédéric, Principal.

Nombre de membres composants le conseil : 22

Nombre de membres présents au début du conseil : 16

Nombre de membres excusés : 2

Secrétaire de séance : M. BOURDON

ORDRE DU JOUR :

- Désignation d'un secrétaire de séance.
- Adoption du PV du Conseil d'administration du 28 novembre 2017.
- Adoption de l'ordre du jour.

⇒ **Affaires administratives et financières :**

- Bilans des voyages scolaires 2017-2018
- Voyage à Stuttgart 2018-2019
- Conventions :
 - U.I.A.
 - Installations sportives
- Autorisation de recruter des AED / CUI.
- Don au FSE

⇒ **Affaires pédagogiques :**

- Point sur les effectifs et la DHG.
- Préparation de la Rentrée 2018.
- Présentation du DUER.

⇒ **Questions diverses**

Le quorum étant atteint (16 présents), la séance est ouverte à 18h05.

Désignation d'un secrétaire de séance.

M. Bourdon est désigné secrétaire de séance.

Adoption de l'ordre du jour.

Mr TREFEU propose d'aborder en questions diverses le développement d'un réseau WIFI par le CD50 et de valider la présence d'une personne qualifiée de l'UIA au conseil d'administration.

L'ordre du jour est adopté à l'unanimité.

Adoption du PV du conseil d'administration du 28 novembre 2017.

Le PV du conseil d'administration 17 avril 2018 est adopté à l'unanimité.

⇒ **Affaires administratives et financières** :

○ **Bilan des voyages scolaires 2017-2018**

Créditon : voyage en lien avec le jumelage entre Avranches et Créditon. Le coût est de 7245 euros. Le transport a été la dépense la plus importante. La participation des familles est de 340 euros. Des dons du FSE ont été effectués et le reste du budget a été financé par le collège.

Mr Gauthier : pas de dépense particulière, il n'y a pas eu de surprise, les dépenses sont conformes au budget.

Voyage en Italie : le voyage a été organisé par l'intermédiaire d'un organisme. La participation des familles a été de 290 euros et un don du foyer a été effectué.

Mme Legrand : la participation financière des familles fût moins élevée par rapport aux autres voyages. L'établissement a participé en faisant intervenir un accompagnateur.

Schonhooven : les familles ont participé à hauteur de 270 euros. Il y a eu la participation de l'établissement, du FSE.

Mr Huet : pour l'année prochaine, une demande de subvention européenne sera faite. Mr Gauthier peut aider à la constitution d'un dossier sollicitant un fond européen.

Korbach : les dépenses liées au transport ont été réparties au prorata entre le collège Challemel, la Chaussonnière et le lycée Littré. Le coût pour les familles a été de 170 euros. L'OFAJ a participé au financement du voyage.

Voile dans les îles Anglo-Normandes : la prise en charge s'est faite par un organisme. Le coût pour les familles a été de 280 euros. Le FSE a participé à hauteur de 350 euros par élève. Il y a eu 196 euros de recette liée aux actions menées par les élèves.

Un vote a été effectué pour valider le bilan des 5 séjours.

Vote : 01 abstention, 15 Pour. Le bilan est approuvé.

○ **Voyage à Stuttgart 2018-2019**

24 élèves sont concernés. 22 élèves participeront probablement avec 2 accompagnateurs. Les recettes seront constituées de la participation des familles (280 euros), du FSE, de l'OFAJ soit un total de 7160 euros. Les dépenses seront liées au train et diverses sorties soit un coût de 7160 euros. Ce budget est une estimation. Il y aura des sorties communes entre les élèves français et allemands. L'établissement communiquera dans le courrier qu'il est possible de solliciter des fonds sociaux et faire une demande individuelle auprès des mairies concernées.

Ce projet est adopté à l'unanimité.

○ Conventions

- U.I.A. : la convention a été approuvée à l'unanimité
- Installations sportives : avec la mairie et la communauté d'agglomération pour l'utilisation des installations sportives :
 - Autorisation de signer la convention : approuvé à l'unanimité
 - Signature pour la convention avec la mairie : 1 opposition et 15 Pour
 - Signature pour la communauté d'agglomération : 16 Pour

○ Autorisation de recruter des AED/CUI

- Demande de renouvellement pour procéder aux recrutements d'AED et d'AVS en CUI = Approuvé à l'unanimité
- Une personne pour l'aide aux devoirs était sous contrat avec les PEP50. Il n'y a à ce jour pas de renouvellement quant à la reconduction du contrat.

○ Don du FSE pour le Championnat de France Escalade UNSS

Un don du FSE a été effectué pour permettre le déplacement à Besançon (1002,96 euros). Le FSE a avancé les fonds. 5 élèves ont participé avec 2 accompagnateurs. Un budget a été octroyé par le CD50 à hauteur de 500 euros. Le collège a financé pour 1052,09 euros.

Cette avance a été adoptée à l'unanimité.

⇒ Affaires pédagogiques :

○ Point sur les effectifs et la DHG

6^{ème} : 4 classes, 94 élèves

5^{ème} : 4 classes, 109 élèves

4^{ème} : 4 classes, 110 élèves

3^{ème} : 4 classes, 89 élèves

Total : 402 élèves (hors ULIS). Un prévisionnel fait état de 415 élèves pour la rentrée 2018. A l'avenir, l'établissement pourrait se stabiliser à 400 élèves.

Mr Tréfeu a présenté la modification de la DHG pour la rentrée 2018, du fait du maintien sur son poste d'un professeur agrégé qui devait partir en retraite et de la modification pour 1h du service de notre professeur d'allemand. Sur les compléments de service : Personne n'est nommé en SVT et en Sciences Physique et un poste de Fonctionnaire stagiaire devrait être créé en Français. Il y a aura 2 groupes de latin en classe de 4^{ème}. Il n'y a pas eu de formation PSC1 cette année comme dans d'autres établissements. Cette formation est obligatoire dans le cadre du Socle Commun. L'établissement a la volonté de remettre en place cette formation pour 2018-19. L'objectif est de former les 4^{èmes}.

○ Rentrée 2018

Les 6ème feront leur rentrée le L.04.09.2018 à 09h. Il y aura un point information destiné aux familles. Les élèves seront le matin avec les professeurs principaux. L'après-midi sera consacrée à l'intégration des élèves. L'objectif est d'apprendre à mieux se connaître. Le départ du collège vers le stade se fera à 13h25. Le goûter est prévu à 16h. Il faut prévoir des chaussures de sport. Rentrée en musique avec l'Orchestre du Collège (niveau 4^{ème}) à 11h45 pour les élèves de 6^{ème}.

Pour les autres élèves, la rentrée se fera le L.04.09.2018 à 14h. La liste des classes ne sera pas diffusée avant la rentrée.

○ Présentation du DUER

Mr Tréfeu a présenté le DUER en rappelant la méthodologie. Le document a été distribué à la majorité des membres du conseil d'administration. Dorénavant, il faut faire vivre le DUER en montrant son évolution. Il est projeté de constituer 4 groupes de travail regroupant les différentes unités. Mr Tréfeu souhaite poursuivre le travail avec des étudiants de l'IUT de Vire. Avant tout, il faudra se mettre d'accord avec les étudiants et les partenaires sur le défraiement des kilomètres pour pouvoir valider la convention. L'établissement est en attente du registre Santé au travail et d'un agent de prévention.

Départ de la représentante de l'UIA à 19h50.

⇒ Questions diverses

- Les élections des représentants des familles se feront à la mi-octobre 2018.
- Le réseau Wifi du CD50 : le CD50 souhaite mettre en place un réseau Wifi fiable et sécurisé dans les normes en vigueur. Il devra être compatible avec le cadre réglementaire (autorisation de déploiement de ce réseau). Il faut faire connaître les zones de l'établissement à exclure de ce déploiement.

Une représentante de parents d'élève, est opposée à la mise en œuvre de la Wifi dans l'établissement scolaire compte tenu des effets négatifs selon certaines études menées. Elle souhaite mettre ce risque liée à l'utilisation du Wifi dans le DUER.

Une représentante de la mairie d'Avranches : combien de professeur sont intéressés par l'utilisation de la tablette ?

Un enseignant demande si il y aura un référent pour gérer le parc informatique et l'utilisation des tablettes selon les projets pédagogiques. Le CD50 réfléchit aux modalités de gestion due à ce parc de tablettes par la gestion des logiciels.

Le budget est déjà alloué pour l'achat de logiciel.

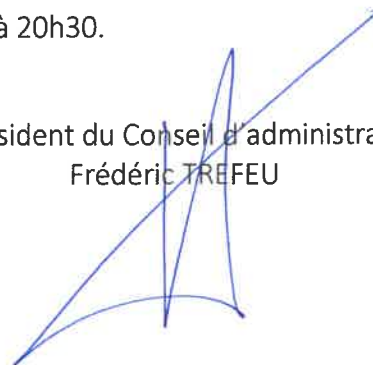
Pour ce projet, un vote a été décidé : 2 oppositions, 3 abstentions et 10 Pour. Le projet est approuvé.

L'ordre du jour étant épuisé, Mr Le Président clôt la séance à 20h30.

Le secrétaire de séance
Stéphane BOURDON

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Stéphane BOURDON', written in a cursive style.

Le président du Conseil d'administration
Frédéric TRÉFEU

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Frédéric TRÉFEU', written in a stylized, angular cursive.